Expedient: 2015/329
Procediment: AY00 Ordenances municipals
Descripció: Modificació Ordenança "Realització d'Activitats de Promoció dirigides a la Dinamització del Comerç de Sagunt"
Assumpte: Modificació de l'Ordenança reguladora de subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de realització d'activitats de promoció dirigides a la dinamització del comerç de Sagunt.
Departament: Comerç-Mercats

ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN MATÈRIA DE REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE PROMOCIÓ DIRIDIDES A LA DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ DE SAGUNT.

Exposició de motius

L'Ajuntament de Sagunt du a terme una important activitat subvencionadora, amb l'objectiu de donar resposta a diferents demandes socials i econòmiques de les persones físiques, jurídiques i entitats públiques i privades del nostre municipi. De manera regular, aquest Ajuntament destina importants recursos econòmics a l'acció de foment, amb destinació a promocionar activitats considerades d'interés general en l'àmbit del comerç local ja que té com a objectiu recolzar al sector comercial com a impulsor de desenvolupament econòmic i generador d'ocupació al municipi de Sagunt.

L'acció de foment, per tant, es configura com un mecanisme de col·laboració entre aquest Ajuntament, Les entitats associatives sense ànim de lucre i les persones físiques o jurídiques per a la gestió de les activitats considerades d'interés general en àmbits com la dinamització i potenciació del comerç al municipi i amb repercussió fora d'ell.

En el marc de les competències que estableix la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local (art. 7, apartat 4) en redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, aquest Ajuntament aposta per promoure les activitats de promoció i dinamització en tots aquells àmbits que contribuïsquen a la seua promoció i difusió per a generar el seu interés i benestar entre els veïns del municipi, recolzant totes aquelles actuacions en matèria de comerç realitzades per les diferents entitats associatives professionals del municipi.

Per a aconseguir tals fins, va caldre l'aprovació d'un marc jurídic regulador de les bases de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per mitjà de dos ordenances especifiques que regulaven subvencions en matèria de " Realització de Fires de caràcter comercial" i "Realització d'Actuacions de Promoció comercial".

A través de les dites ordenances municipals reguladores, aprovades pel Ple de la corporació en data vint-i-set d'abril de dos mil sis, es va establir un marc normatiu de l'activitat de foment de tots aquelles accions dirigides a dinamitzar al comerç local per mitjà de la practica d'actuacions relacionades amb:

- La promoció del comerç de proximitat sempre que no coincidisquen amb altres campanyes institucionals dirigides a promocionar el sector.

- L'animació comercial als nuclis urbans.

- La decoració i animació de les zones comercials.

- La promoció i publicitat del comerç associat.

Les quals ajudarien a la millora de la posició estratègica de les empreses comercials ubicades al municipi de Sagunt, incidint per a això, d'una banda, en determinats aspectes que es consideren de gran transcendència per al comerç i, per un altra, en el suport i col·laboració per a la implantació de nous establiments comercials així com per a afavorir el relleu generacional d'aquests.

No obstant, s'ha avaluat la conveniència de modificar l'Ordenança per a adaptar-la a les noves directrius marcades tant per la Llei 15/2014 de 16 de setembre, de racionalització del sector públic, i Llei 19/2013 de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Ambdues normes pretenen impulsar el compliment efectiu dels principis de publicitat, transparència i major eficàcia en l'assignació dels recursos públics, principis que, entre altres, regeixen l'exercici de l'acció de foment i són d'obligada aplicació per al conjunt de les administracions públiques i per a aquest Ajuntament en particular.

La Llei 19/2013 reforça les obligacions de publicitat activa en matèria econòmica, entre les quals es troben les subvencions i ajudes públiques concedides amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiari i la disposició final novena de les quals estableix que els òrgans de les CCAA i EELL disposaran d'un termini màxim de dos anys per a adaptar-se a les obligacions contingudes en la dita Llei.

La Llei 15/2014 modifica la Llei 38/2003 General de Subvencions quant a l'establiment de la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS) com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i determina que aquest sistema té com a finalitat promoure la transparència, servir com a instrument per a la planificació de les polítiques públiques, millorar la gestió i col·laborar en la lluita contra el frau de subvencions i ajudes públiques. Sistema que ja estava regulat en el Reglament que desenvolupa la LGS aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Per tot això, amb la present Ordenança, es pretén complir les directrius assenyalades en les normes anteriors, i regular les bases específiques que regulen la concessió de subvencions municipals en l'àmbit del comerç local, així mateix es constitueix com una disposició reglamentària que es considerarà norma aplicable en el procediment de concessió, gestió i justificació de subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva.

De conformitat amb els arts. 49 de la Llei de Bases de Règim Local i 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, aquest Ajuntament fa ús de les facultats que la llei li confereix per a la modificació de l'Ordenança reguladora de les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de "Creació i Consolidació del comerç de Sagunt".

Base primera. Definició de l'objecte i modalitats de la subvenció.

1. L'objecte de les presents bases, en el marc del que estableix la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions (en avant LGS), i pel Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en avant RLGS), és definir les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud de subvencions i en la concessió, gestió i justificació en règim de concurrència competitiva, de les subvencions a atorgar per aquest Ajuntament destinades a promoure i col·laborar en el finançament de tots aquells projectes impulsats per les associacions de comerciants del municipi de Sagunt i que consistisquen en la realització d'esdeveniments o activitats que tinguen com a objecte la promoció i dinamització del comerç de proximitat i, per consegüent, la reducció de la fuga de despesa cap a altres localitats o altres formules de distribució comercial.

2. Les línies o modalitats subvencionables són les següents, de manera que els beneficiaris s'hi poden acollir simultàniament:

- Línia 1. Actuacions de Promoció comercial .
- Línia 2. Realització de Fires comercials.

3. A efectes del que disposen les presents bases reguladores, es defineixen les línies subvencionables de la manera següent:

- S'entén per "Actuacions de Promoció comercial" totes aquelles actuacions dirigides a la dinamització del comerç local per mitjà de la pràctica d'activitats relacionades amb:
  - La promoció del comerç de proximitat per mitjà de la realització de campanyes promocionals la finalitat de les quals siga promoure les vendes directes, fidelitzar i atraure els consumidors, sempre que no coincidisquen amb altres campanyes institucionals dirigides a promocionar el sector.
  - L'animació comercial als nuclis urbans.
  - La decoració i animació de les zones comercials.
  - La promoció i publicitat associades.
- S'entén per "Fires Comercials" la mostra de béns i/o servicis a fi d'afavorir-ne el coneixement i difusió promovent al seu torn contactes i intercanvis comercials i facilitant l'acostament entre l'oferta i demanda així com contactes professionals entre els diferents sectors.

Base segona. Requisits i condició de beneficiari en les subvencions
1. A efectes del que disposen aquestes Bases, tindran la consideració de beneficiari les entitats associatives professionals de caràcter comercial i sense ànim de lucre constituïdes per empresaris del sector comercial amb establiment fix que desenvolupen les seues activitats al municipi de Sagunt.
2. Requisits dels beneficiaris.
2.1. Amb caràcter general, per a tots els beneficiaris:
- No estar sotmés en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició per a ser beneficiari recollides en l'art. 13 LGS.
- Mancar la seua activitat de fins de lucre.
2.2. Amb caràcter particular per a les associacions de comerciants.
- Estar inscrit en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals de l'Ajuntament de Sagunt i sempre que tinga la seua seu social al municipi de Sagunt.
- Que les actuacions promocionals es realitzen al municipi de Sagunt.
- Que l'índex d'associats que tinga domicili social a Sagunt siga superior al 80% i que el nombre de comerços locals participants en l'activitat a realitzar siga com a mínim de 20.
- Tindre actualitzats les obligacions d'inscripció en els Registres autonòmics o estatal de les modificacions estatutàries, canvis de persones en els càrrecs de representació i canvis de domicili social, delegacions o sucursals.
3. Els requisits exigits en les presents Bases, així com els mèrits a què es refereix la Base desena, s'han d'acreditar a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Base tercera. Publicitat de les bases i de la convocatòria.
1. La present Ordenança es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, així com en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sagunt (www.sagunt.es) i en la pagina web del Portal del Comerciant de l'Ajuntament de Sagunt (http//www.portaldelcomerciante.com).
2. La convocatòria anual de les subvencions s'efectuarà abans que finalitze el primer semestre de l'any natural. No obstant, aquest Ajuntament no està obligat a efectuar convocatòria anual.
3. La convocatòria de subvencions haurà de publicar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS). Posteriorment, la BDNS en trametrà l'extracte al Boletín Oficial del Estado per a la seua publicació.
Així mateix, es donarà publicitat de la convocatòria en el Tauler d'Anuncis de la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Base quarta. Base de Dades Nacionals de Subvencions
1. A fi de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions exigida per la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, la Base de Dades Nacionals de Subvencions operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions. A tals efectes, l'Ajuntament de Sagunt haurà de remetre a la BDNS informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió.

2. Els obligats a subministrar informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió seran els responsables de cada una de les àrees gestores d'aquest Ajuntament que tramiten les subvencions.
3. Els beneficiaris de les subvencions atorgades per aquest Ajuntament hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establits en la Llei 19/2013. En el cas que l'entitat beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'art. 3.b) de la Llei 19/2013, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

Base cinquena. Termini de presentació de les sol·licituds
1. El termini de presentació de sol·licituds serà el que figure en la convocatòria anual de subvencions.
2. En tot cas el termini de presentació de sol·licituds serà com a mínim de 30 dies naturals i es determinarà, expressament, la data de finalització de tal termini.
3. En tot cas, el termini de presentació de sol·licituds començarà a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Boletín Oficial del Estado (BOE) i finalitzarà en el termini que es determine la dita convocatòria.
4. L'incompliment del termini establit per a la presentació de les sol·licituds determinarà automàticament l'exclusió de la sol·licitud per presentació extemporània.

Base sisena. Documentació que cal presentar
1. La sol·licitud es realitzarà per mitjà de la presentació dels corresponents impresos normalitzats per a la concessió de subvencions, acompanyada de la documentació complementària, davall la denominació "Sol·licitud de concessió de subvencions en concurrència competitiva" disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sagunt (www.sagunt.es). La descripció del projecte no podrà tindre una extensió de més de 10 fulls. (Limitar extensió un màxim de 10 fulls i documentació gràfica i imatges.)
2. La sol·licitud i la resta de documentació exigida haurà de presentar-se dins del termini previst en la convocatòria anual en el Registre General d'aquest Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJ-PAC).
3. La sol·licitud haurà d'estar subscrita per l'interessat o per qui tinga conferida la representació.
4. La documentació preceptiva que ha d'acompanyar la sol·licitud serà la detallada en aquest apartat i, en concret, serà la següent:

a) Memòria descriptiva per a la qual se sol·licita la subvenció, la qual haurà d'arreplegar les dades següents:

- Objectius de l'activitat que cal desenvolupar.
- Descripció de l'activitat, mitjans organitzatius i tècnics de l'activitat a desenvolupar.
- Calendari i/o dates de celebració.
- Nombre, nom i raó social dels participants en les activitats a realitzar.

b) Pressupost detallat i desglossat de les despeses de realització. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la normativa de contractació pública d'aplicació per a contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, prestació del servici o entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisquen en el mercat prou subministradors. Es justificarà l'elecció presa assabente les ofertes presentades.
c) La Resolució d'inscripció el Registre Autonòmic o Estatal més recent que acredite la identificació de les persones que componen l'òrgan de representació actual.
d) Certificat firmat pel secretari/ària amb el vistiplau del representant legal que acredite l'aprovació en l'òrgan de govern del compte econòmic de l'últim exercici acompanyat del resum de la comptabilitat.
e) Certificat firmat pel secretari/ària amb el vistiplau del representant legal que acredite l'aprovació de les activitats i el pressupost econòmic per a l'exercici en curs per part de l'òrgan de govern.
f) Fotocòpia de codi d'identificació fiscal (CIF).

g) Certificat expedit per l'autoritat competent de trobara al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions enfront de la Seguretat Social i enfront de l'Ajuntament de Sagunt.
h) Declaració de no estar sotmés en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari establides en l'art. 13.2 i 3 de la LGS.
i) Declaració degudament firmada pel representant de l'entitat amb el compromís d'aquesta de donar la corresponent publicitat sobre la col·laboració de l'Ajuntament de Sagunt. En aquest sentit, la publicitat es realitzarà per qualsevol mitjà dels establits en l'article 31.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
j) Acta de la reunió de la Junta Directiva donant el vistiplau a la memòria presentada.
k) Declaració firmada i segellada pel representant de l'entitat sol·licitant sobre.

- Relació d'empreses associades amb especificació del nombre d'associats, nom o raó social, codi d'identificació fiscal, domicili fiscal i epígraf fiscal en el supòsit de la Línia 1 de subvenció.
- Relació d'empreses associades amb indicació del nombre, raó i domicili social dels expositors participants.

5. Feta la sol·licitud, es comprovarà que la documentació és correcta. Si no és així aquest Ajuntament requerirà als interessats perquè en el termini de deu dies acompanyen els documents preceptius, amb advertència que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua petició i que, prèvia resolució corresponent, es procedirà a l'arxiu de l'expedient, d'acord amb el que disposa l'art. 71 LRJ-PAC.
6. Aquest Ajuntament haurà de comptar amb una seu electrònica a través de la qual els interessats puguen presentar electrònicament les seues sol·licituds de subvenció.
7. Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Sagunt obtinga de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a través de certificats telemàtics, i en aquest cas, el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació.
No obstant, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, llavors haurà d'aportar els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els casos que procedisquen.

Base setena. Projectes o activitats finançables. Quantia individualitzada de la subvenció
1. Tindran la consideració de projectes o activitats finançables, en qualsevol de les seues modalitats o línies, els que sent objecte de les presents bases de subvencions, obtinguen una puntuació mínima del 5% del barem establit per a cada projecte.
2. Els projectes susceptibles de rebre subvenció es finançaran a càrrec de l'aplicació pressupostària del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Sagunt que s'habilite a aquest efecte. L'import del crèdit pressupostari destinat a finançar les dites ajudes es determinarà anualment a través de la convocatòria.
La dita quantia podrà incrementar-se en els supòsits previstos en l'art.58.2 RLGS.
3. De conformitat amb el procediment de concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva, es durà a terme una comparació dels projectes presentats a fi d'establir una prelació entre aquests, d'acord amb els criteris de valoració fixats en les presents Bases.
4. La distribució de les quanties entre les distintes modalitats o línies subvencionables establides en aquestes bases, es determinarà en la convocatòria d'acord al percentatge següent:

Línia o modalitat subvencionable (detalleu si és el cas)	Imputació Aplicació Pressupostària	Distribució dels crèdits pressupostaris habilitats a través del Pressupost
L'1. Actuacions de Promoció comercial	610/43110/48502	100%
L.2. Realització de Fires comercials	610/43110/48501	100%

El nombre de projectes finançables per beneficiari serà com a màxim un per línia, sent compatibles les dites línies de subvenció.

5. L'import a subvencionar consistirà com a màxim en un percentatge del 50% del cost final de l'activitat subvencionada. El pressupost o projecte presentat pel beneficiari servirà de base per a la determinació inicial de la quantia a subvencionar. Procedirà el reintegrament proporcional si el cost efectiu final de l'activitat resulta inferior al pressupostat, havent de ser per consegüent l'aportació de fons propis per la persona beneficiària per a finançar l'activitat serà almenys del 50%.

Per a calcular l'import de les subvencions a concedir als projectes englobats en la línia 1 es procedirà a repartir una quantitat fixa de 1.202,02 € del crèdit disponible per a la dita categoria a cada entitat associativa i la resta del crèdit es repartirà entre aquestes proporcionalment a la puntuació total obtinguda, tenint en compte per a obtindre l'import de total de subvenció a concedir a cada projecte, els percentatges i la quantia màxima a concedir establits en l'apartat 1 i 6 d'aquesta base.

El càlcul de la subvenció a concedir als projectes englobats en la línia 2 s'efectuarà prorratejant el crèdit disponible per a la dita categoria entre la puntuació total obtinguda per cada un d'ells, tenint en compte per a obtindre l'import de total de subvenció a concedir a cada projecte, els percentatge i la quantia màxima a concedir establits en l'apartat 1 i 6 d'aquesta base.

6. L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes, públiques o privades, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Base vuitena. Despeses subvencionables i despeses no subvencionables

1. De conformitat amb l'art. 31 LGS, es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris, i es realitzen en el termini establit per a l'execució del projecte. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. D'acord amb l'art. 31.2 LGS, es considera despesa realitzada i per tant subvencionable la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

3. Es consideraran admissibles com a justificants de pagament alguns dels documents següents:

- Extractes o certificacions bancàries.
- En el cas de pagaments per mitjà de xec es justificarà el pagament per mitjà de l'extracte o detall bancari que justifique el càrrec en el compte del beneficiari.
- Rebut del pagament del proveïdor (excepcionalment i limitat a despese de xicoteta quantia).

El beneficiari ha de conservar els justificants acreditatius de la realització del pagament material al proveïdor o prestador del servici, que si és el cas podran ser requerits per l'Administració.

4. Despeses de superior quantia (art. 31.3 LGS): quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la legislació de contractes, per al contracte menor (per a obres i servicis), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat prou nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades que hauran d'aportar-se en la justificació o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

5. Són despeses subvencionables:

Els fons concedits podran destinar-se als conceptes o despeses corrents que es van especificar en la sol·licitud i que podran consistir en algun dels següents conceptes vinculats a l'execució del programa subvencionat:

1. Actuacions de Promoció Comercial:

- Arrendament de béns i immobles.
- Despeses d'organització de l'esdeveniment.
- Despeses de muntatge.
- Despeses de decoració.
- Adquisició de material d'oficina no inventariable.
- Subministraments (aigua, llum, energia, combustible, carburants, etc.)

- Vestuaris i peces necessàries per a l'exercici de l'activitat.
- Productes alimentaris, farmacèutics, sanitaris i de neteja.
- Servicis professionals, honoraris.
- Publicitat i propaganda.
- Material i articles promocionals, catàlegs, etc.
- Despeses relatives a premis, sortejos (sempre que aquests revertisquen en els clients) i trofeus.

- Primes d'assegurança relativa a l'activitat.
- Despeses de manteniment, seguretat i neteja d'on s'exerceix l'activitat.

Altres despeses diverses.

6. Despeses no subvencionables:

No seran subvencionables, les despeses següents:

A. Les despeses i pagaments que hagen sigut realitzades fora dels terminis d'execució del projecte i de justificació, respectivament.

B. La subvenció no es destinarà a sufragar les despeses per les tasques de gestió i desenvolupament dels projectes corresponents.

C. Despeses associades a personal que no impute hores directament al projecte. Honoraris i indemnitzacions de qualsevol tipus als òrgans directius de l'entitat beneficiària, així com a persones vinculades a aquests fins al primer grau de parentiu, tant per consanguinitat com per afinitat.

D. L'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, béns de caràcter inventariable.

E. La realització de despeses d'inversió.

F. Inversions finançades per mitjà d'arrendament financer o lísing.

G. Interessos deutors dels comptes bancaris, recàrrecs, despeses derivades d'operacions de crèdit ni despeses financeres, així com qualsevol despesa derivada d'una inadequada o ineficient gestió dels fons públics.

H. Sancions administratives i penals, així com les despeses de procediments judicials.

I. Els impostos indirectes (IVA) quan siguen susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda (IRPF).

J. Despeses extres d'hotel i despeses sumptuàries de qualsevol naturalesa.

K. Despeses derivades de celebracions gastronòmiques o protocol·làries, llevat que s'establisca expressament en les bases o acord de concessió i estiguen directament vinculades al projecte subvencionat.

L. Despeses financeres, notarials i registrals, pericials per a la realització del projecte subvencionat i despeses d'administració específica llevat que s'establisca expressament en les bases o acord de concessió.

M. Els costos indirectes (despeses no associades directament amb el programa: arrendaments, subministraments, comunicacions, tributs municipals), ni les amortitzacions.

Base novena. Forma de concessió de la subvenció i criteris objectius d'atorgament

1. Instrucció

1.1. En la instrucció, el procediment es durà a terme pel funcionari competent del Departament gestor.

Correspon a l'instructor, de conformitat amb el que disposa l'art. 24 LGS, realitzar d'ofici totes les actuacions que considere necessàries que per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

1.2. Les activitats d'instrucció comprendran necessàriament:

a) Una fase de preavaluació en la qual es verificarà el compliment de les condicions imposades per a adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. Aquesta fase contindrà informe de l'instructor en què conste si, de la informació que hi ha en el seu poder, es desprén que els beneficiaris compleixen els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

b) Prevaloració de les sol·licituds que compleixen els requisits, pels funcionaris competents, en la qual es concrete el resultat de puntuació de cada un dels Projectes conforme amb els criteris de valoració establits en les presents Bases. La prevaloració s'efectuarà amb l'assistència dels tècnics corresponents i de l'instructor de l'expedient.

Durant la instrucció del procediment es podrà minorar, motivadament, l'import de projecte formulat pel beneficiari si s'inclouen conceptes no subvencionables de conformitat amb el que estableix la Base Vuitena apartat 6, o concorren altres circumstàncies apreciades per l'instructor (com per exemple excés de finançament públic) establint l'import del projecte admés que servirà de base per a l'assignació de la quantitat d subvencionar.

©) Proposta de concessió emesa per la Comissió de Valoració per a la concessió de subvencions en matèria de “Realització d'Activitats de Promoció dirigides a la dinamització del Comerç de Sagunt”. La Comissió de Valoració per a la concessió de subvencions en matèria de “Realització d'Activitats de Promoció dirigides a la dinamització del Comerç de Sagunt”, constituïda conforme a la Base Onzena, prendrà en compte, la relació prioritzada efectuada en la fase de prevaloració, determinarà la relació prioritzada definitiva i en funció d’aquesta assignarà l'import de les ajudes per a cada projecte seleccionat. Per a l'assignació es tindrà en compte la valoració obtinguda i el pressupost del projecte formulat pel beneficiari.

Una vegada esgotat el crèdit pressupostari no es concediran més subvencions, encara que els sol·licitants tinguen la totalitat dels requisits exigits per a la seua obtenció, llevat que l'òrgan competent procedisca a ampliar el crèdit pressupostari de la Línia de subvenció. Podran establir-se, si és el cas, llistes d'espera per a la concessió de subvencions sense necessitat de nova convocatòria.

d) La Proposta de concessió de l'òrgan col·legiat es formularà a través de l'òrgan instructor de l'expedient, degudament motivada, que s'elevarà a la Junta de Govern Local per a l'adopció de l'acord de concessió o denegació, i si és el cas, de la no admissió a tràmit de les sol·licituds presentades fora de termini.

2. Resolució

2.1. Correspon a la Junta de Govern Local la resolució del procediment de concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de “Realització d'Activitats de

Promoció dirigides a la dinamització del Comerç de Sagunt". La dita resolució posa fi a la via administrativa.
2.2. La resolució de la concessió ha de ser motivada i en ella es farà constar el programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, projecte o finalitat subvencionada, puntuació obtinguda, quantitat concedida. Haurà de contindre també la relació dels sol·licitants les sol·licituds dels quals es desestimen.
2.3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de concessió no podrà excedir de tres mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta pospose els seus efectes a una data posterior.

3. Notificació de la resolució i efectes del silenci administratiu
3.1. El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per a entendre desestimades, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.
3.2. L'acord municipal que resol el procediment es notificarà als interessats de conformitat amb el que prescriu l'art. 58 LRJ-PAC, en el lloc per ells indicats a l'efecte.
3.3. El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per a entendre desestimades, per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

4. Publicitat de les subvencions concedides
4.1. L'Ajuntament de Sagunt haurà de remetre a la BDNS les subvencions concedides amb indicació, segons cada cas, de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i objecte o finalitat de la subvenció.
4.2. En tot cas, l'òrgan instructor del procediment publicarà la resolució del procediment de concurrència competitiva en la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

5. Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podran donar lloc a la modificació de la resolució.

Els beneficiaris podran sol·licitar de l'òrgan concedent, abans que concloga el termini per a la realització de l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposen ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que seran autoritzades quan porten la seua causa en circumstàncies imprevistes o siguen necessàries per al bon fi de l'actuació, sempre que no s'altere l'objecte o finalitat de la subvenció i no es danyen drets de tercers. No es requerirà presentar sol·licitud per alteracions en els conceptes del pressupost de l'activitat que tinguen caràcter estimatiu però hauran de guardar la deguda correspondència amb el projecte presentat o justificar la seua desviació d'acord amb el que estableix la base divuitena.

Base desena. Criteris objectius de la concessió
1. De conformitat amb el que disposa l'art. 17.3.e) LGS, les sol·licituds que complisquen els requisits establits en aquestes bases es valoraran i seleccionaran tenint en compte els següents criteris objectius de valoració:

BAREM

Línia 1: Actuacions de Promoció Comercial

Prog.		Criteri a valorar	Puntuació	Forma d'acreditar els mèrits
L.1.1	1	Pel grau de representativitat de l'entitat en funció del nombre de comerços associades (epígraf comercial del IAE)	20	Llistat de comerços associats amb indicació de l'epígraf comercial del IAE
L.1.2	2	Innovació: caràcter innovador de l'acció sempre que tinga una rellevància clara en el sector comercial	30	Memòria/Projecte

L.1.3	3	Esforç inversor	20	Pla de despeses/inversor
L.1.4	4	Pel grau de cofinançament de les accions per part de les associacions: 1. Del 10% al 24,99% 2. Del 25 % al 49,99% 3. Del 50% o més	 5 8 10	Relació de pagaments efectuada amb indicació de la font de finançament
L.1.5	5	Implicació en ¨questions de caràcter social pert parte de L'entidad en el acte.	10	Declaració jurada i relació de participants
L.1.6	6	Col.laboració en esdeveniments municipals de manera gratuïta	10	Declaració jurada

Línia 2: Realització de Fires Comercials

Prog.		Criteri a valorar	Puntuació	Forma d'acreditar els mèrits
L.2.1	1	Grau de participació del comerç local	30. Tindran 0 les fires amb menys de 10 expositors i no puntuaran aquelles fires que no tinguen com a mínim un 40% d'expositors locals, obtenint la màxima puntuació les que superen el 80% d'expositors locals	Relació detallada del comerç participant (nom, adreça i procedència, epígraf fiscal)
L.2.2	2	Duració de l'esdeveniment	10	Memòria/Projecte
L.2.3	3	Esforç inversor	30	Pla de despeses/inversor
L.2.4	4	Pel grau de cofinançament de les accions per part de les associacions: 1. Del 10% al 24,99% 2. Del 25% al 49,99 % 3. Del 50% o més	 5 8 10	Relació de pagaments efectuada amb indicació de la font de finançament
L.2.5	5	Nombre d'edicions. Es valorarà l'experiència en l'organització i gestió de fires i la seua vocació de permanència. Es puntuarà a partir del segon any de celebració	10	Certificat de l'associació
L.2.6	6	Implicació en qúestions de caràter social per part de l'entidad en el acte	10	Declaració jurada i/o relació de participants

2. Es faculta l'alcalde per a, si és el cas, dictar una instrucció que desenvolupe la manera d'acreditar els mèrits continguts en el present Barem als quals se'ls donarà la publicitat que corresponga.
3. Els mèrits s'han d'acreditar a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Base onzena. Composició de l'Òrgan Col·legiat per a la valoració de les subvencions
La Comissió Informativa d'Economia i Finances serà l'òrgan col·legiat que es constituirà com a Comissió de Valoració a efectes de l'emissió de l'Informe preceptiu establit en l'art 22.1 LGS, en el qual es concrete el resultat de l'avaluació i valoració efectuada.

Base dotzena. Reformulació de projectes
No s'admet la reformulació de projectes. L'interessat pot desistir de la seua sol·licitud en qualsevol moment.

Base tretzena. Compatibilitat amb altres ajudes o subvencions
Les subvencions regulades en les presents bases seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat i siguen d'altres administracions públiques, tenint en compte que l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'art. 19.3 LGS.
No seran compatibles amb qualssevol altra subvencions nominatives que figuren en el Pressupost General de la corporació.
A l'efecte, i de conformitat amb el que disposa l'art. 14.1.d) LGS, una de les obligacions del beneficiari és comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, que financen les activitats subvencionades, siguen públics o privats.
Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Base catorzena. Obligacions dels beneficiaris de les subvencions
Són obligacions del beneficiari:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

- Justificar davant de l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.
Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, entre les quals s'inclouen les municipals i enfront de la Seguretat Social, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- Donar l'adequada publicitat que els programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció són finançades per l'Ajuntament de Sagunt.

- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en la LGS, relatiu a les causes de reintegrament.

Són obligacions dels beneficiaris les previstes en l'art. 14 LGS i, a més, les assenyalades a continuació:

- En el cas que el beneficiari es trobe comprés en els supòsits de l'art 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.
- Complir amb les normes de comptabilitat que se li apliquen, en el cas que el beneficiari siga una persona jurídica.

L'entitat beneficiària haurà d'identificar, en la seua comptabilitat els ingressos, les despeses i els pagaments derivats de la realització de l'activitat subvencionada, degudament desglossats per accions, de tal manera que permeta relacionar de manera clara i transparent els documents justificatius de les despeses incorregudes i els pagaments realitzats amb les accions subvencionades realitzades.

- Desenvolupar l'activitat al municipi de Sagunt.
- Fer constar en qualsevol acte o acció de difusió del projecte o activitat subvencionada que es realitzen amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sagunt- Delegació de Comerç AFIC (hauran d'inserir l'escut oficial de l'Ajuntament i de la Xarxa Afic).
- Aportar juntament amb la justificació de la subvenció dos exemplars del material imprés utilitzat per a la realització del projecte.

Base quinzena. Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció s'ordenarà una vegada aprovat el Compte Justificatiu que ha de rendir el beneficiari en el termini establit.
2. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.
3. Els rendiments financers que es generen als beneficiaris per pagaments anticipats (previs a la justificació) de la subvenció no incrementaran l'import de la quantitat subvencionada.

Base setzena. Règim de garanties

1. A les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals de l'Ajuntament de Sagunt, no se'ls exigirà la constitució de garanties.
2. No obstant en l'acord de concessió de les subvencions podrà exigir-se la constitució de garanties per l'àrea gestora, quan concórreguen circumstàncies que puguen implicar la conveniència de constituir les dites garanties (condicions de solvència en la seua vessant econòmica, financera, tècnica o professional, en funció del projecte subvencionat, de manera que l'entitat oferisca garanties per a executar-lo); tot això de conformitat amb el que preveuen els arts. 34.4 LGS i 48 i ss RLGS.

Base dessetena. Termini i forma de justificació

1. Comprovacions sobre la realització de l'activitat.

El responsable de l'àrea gestora podrà realitzar actuacions tendents a verificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió o gaudi de la subvenció de conformitat amb el que disposa l'art 32 LGS.

2. Termini de justificació de la subvenció

Amb caràcter general la justificació haurà de realitzar-se en el termini d'un mes des de la finalització de l'activitat i, en tot cas, haurà de realitzar-se abans de la data que es fixara en l'acord de concessió, de conformitat amb l'art. 30.2 LGS.

L'òrgan concedent de la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini establit per a la presentació de la justificació, que no excedisca de la meitat d'aquest i no es perjudiquen els drets de tercers, en els termes de l'art. 49 LRJ-PAC.

3. Formes de justificació de la subvenció

La justificació de la subvenció es realitzarà en la modalitat de "Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa".

Per a justificar les subvencions acordades, el beneficiari haurà de justificar l'aplicació a la finalitat per a la qual va ser concedida, per mitjà de la presentació en el termini establit de la "Compte Justificatiu amb aportació de justificants de despesa", per cada un dels projectes subvencionats, comprensiva de la documentació següent:

Part 1: Memòria d'actuació

1.1 Memòria d'execució del Projecte en què s'avaluarà l'activitat subvencionada duta a terme i es detallaran les activitats efectivament realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost (respondrà a les preguntes: què s'ha fet, com, quan, per què, qui...), la qual no ha de superar l'extensió de 10 fulls, en la qual s'haurà d'incloure el material gràfic, el qual no pot excedir de cinc imatges.

El beneficiari haurà de presentar un compte justificatiu amb aportació dels justificants de despesa per cada un dels projectes o activitats subvencionades i sense que puga presentar-se el Compte Justificatiu agrupant els justificants de despeses i pagament.

1.2 Publicitat efectuada pel beneficiari sobre el finançament públic del projecte. La publicitat serà específica de cada projecte subvencionat i haurà de mantindre's durant el termini d'execució d'aquest.

Part 2: Memòria econòmica que contindrà:

2.1. Declaració sobre les fonts de finançament del projecte.
2.2. Relació classificada de les despeses i data de pagament efectiu.
2.3. Les factures o documents de valor probatori, incorporats en la relació anterior i documents d'acreditació del pagament, si és el cas.
2.4. Liquidació econòmica de l'activitat (despeses i ingressos).
2.5. Imputació de despeses entre els distints finançants del projecte.
2.6. Desviacions succeïdes en l'execució del projecte.
2.7. Carta de reintegrament en el supòsit de sobrant de l'import de la subvenció (despesa no realitzada) així com els interessos que se'n deriven.

Si és el cas, s'aportaran els següents annexos:

- Annex A. Certificat de taxador independent.
- Annex B. Indicació del criteri de repartiment de costos generals.
- Annex C. Aportació pressupostos en aplicació art. 31.3 LGS.

L'òrgan concedent, a través del departament gestor, podrà requerir als beneficiaris l'aportació dels documents originals que considere oportuns a fi de la comprovació de la realitat d'aquests, i d'acord amb els criteris que s'establisca a l'efecte a proposta de la Intervenció Municipal.

La selecció dels justificants a comprovar es determinarà a través de tècniques de mostratge de manera que permeten obtindre evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. En el cas que no s'obtinga evidència raonable sobre l'aplicació dels fons procedirà el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida.

(No recomanable, en molts casos ralentitza i és més treball en mostres xicotetes.)

4. Requisits justificants

Les factures o justificants de la despesa i els seus corresponents justificants de pagament hauran de tindre els requisits establits en les Bases d'Execució del Pressupost i en la normativa fiscal i comptable aplicable respecte d'això i en el "manual per a la Justificació de les subvencions" publicada en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sagunt.

5. Les quantitats no executades en un projecte no podran ser transferides ni aplicades a uns altres projectes, i es procedirà al reintegrament amb els interessos de demora.

6. Les desviacions produïdes en l'execució dels projectes hauran de justificar-se quan siguen superiors al 20%. S'entén per desviació en l'execució dels projectes, la diferència entre el cost del projecte i l'import justificat. Les quantitats justificades no executades en un projecte no podran ser transferides a altres projectes i, si és el cas, procedirà el reintegrament de tals excessos de finançament amb els interessos de demora que procedisquen.

7. Devolució voluntària imports no utilitzats o aplicats a l'activitat

El beneficiari de la subvenció podrà procedir a la devolució voluntària (reintegrament) sense necessitat previ requeriment de l'Administració. La dita devolució s'efectuarà per mitjà del document d'ingrés (carta de pagament) que serà facilitat en qualsevol dels registres públics municipals. L'import de reintegrament serà comprensiu de les quantitats no utilitzades o aplicades a l'activitat, inclosos els corresponents interessos de demora meritats: des que s'efectue el pagament per part de l'Ajuntament al beneficiari, fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part del beneficiari.

8. Import justificació admés

L'import que cal justificar serà el cost íntegre del projecte executat, d'acord amb el cost del pressupost admés i que va servir de base en l'acord de concessió de la subvenció.

Si l'import justificat admés fóra inferior a la subvenció concedida, aquesta es minorarà fins a l'import efectivament justificat i admés, procedint, si és el cas, al reintegrament de l'import no justificat més els interessos de demora corresponents.

9. Impresos per a la rendició del compte justificatiu

Els beneficiaris de les subvencions municipals compliran les obligacions formals sobre l'obligació de justificar els fons concedits a través del modelari establit a l'efecte per aquest Ajuntament.

Els beneficiaris podran descarregar els "Impresos normalitzats per a la rendició del Compte Justificatiu amb aportació dels justificants de despesa" establit per a la justificació dels projectes subvencionats, des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sagunt.

Base divuitena. Del reintegrament en matèria de subvencions

1. Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència de reintegrament.

2. Les causes de reintegrament són les previstes en l'art. 37 LGS i, a més, les següents:

a) Quan en l'execució del projecte es produïsquen desviacions, no justificades, superiors al 20 per cent de l'import que va servir de base per a la concessió de la subvenció s'aplicarà la penalització següent:

- Desviacions de més del 20 per cent i fins a 40 per cent, procedirà el reintegrament de fins al 30 per cent de la subvenció concedida, graduant-se d'acord amb la desviació efectiva produïda.
- Desviacions de més del 40 per cent, procedirà el reintegrament del 100 per cent de la subvenció concedida.

3. Els reintegraments tindran la categoria d'ingressos de dret públic i, per tant, es procedirà al seu cobrament per la via de constrenyiment, amb independència de les responsabilitats que tingueren lloc.

Base denovena. Infraccions i sancions en matèria de subvencions

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en els arts. 56, 57 i 58 LGS, seran sancionables fins i tot a títol de simple negligència.

2. Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa resultarà independent de l'obligació de reintegrament.

3. Les classes de sancions i la seua graduació estan establides en els arts. 59 i 60 i següents LGS.

La imposició de les sancions s'efectuarà per mitjà d'expedient administratiu en què, en tot cas, es donarà audiència a l'interessat abans de dictar-se l'acord corresponent i que serà tramitat conforme al que disposa la Llei 30/1992 de 26 de novembre.

4. En els supòsits que la conducta poguera ser constitutiva de delicte, l'Ajuntament de Sagunt passarà la denúncia a la jurisdicció competent i s'abstindrà de seguir procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicte sentència en ferm, tinga lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produïsca la devolució de l'expedient pel Ministeri Fiscal.

Base vintena. Criteris de graduació de possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions

S'aplicaran els següents criteris de graduació en els possibles incompliments de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions:

a) Quan l'incompliment del projecte subvencionat s'aproxime de manera significatiu al compliment total i s'acredite per l'entitat beneficiària una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada, responent al criteri de proporcionalitat, pel nombre i/o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció.

b) En tot cas, la graduació del possible incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció es determinarà en funció de la voluntarietat en l'incompliment i del volum i importància d'aquest.

Si en la realització d'una comprovació o control financer pels servicis de l'Administració es posara de manifest la falta de pagament de tots o part de les despeses justificades, després de cobrada la subvenció, sent exigibles pels respectius creditors, s'exigirà el reintegrament aplicant el principi de proporcionalitat, a l'efecte del qual es considerarà reintegrable la subvenció en proporció a les despeses impagadses (art. 83.1 RLGS).

Base vint-i-unena. Minoració de la quantitat concedida
Quan l'import justificat pel beneficiari, amb motiu de la rendició del compte justificatiu de les despeses, siga inferior a la quantitat concedida, l'Ajuntament podrà minorar l'import de la subvenció exigint, si és el cas, el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

Base vint-i-dosena. Responsabilitat en cas de reintegrament de la subvenció
1. Els beneficiaris, en els casos previstos en l'art. 37 LGS i Base 18 de la present Ordenança, hauran de reintegrar la totalitat o part de les quantitats percebudes més els corresponents interessos de demora. Aquesta obligació serà independent de les sancions que, si és el cas, resulten exigibles.
2. Els subjectes responsables del reintegrament i l'abast de la responsabilitat està assenyalada en l'art. 40 LGS.

Base vint-i-tresena. Control financer de les subvencions
De conformitat amb les previsions de la disposició addicional 14.a de la LGS s'aplicarà al control financer de les subvencions concedides per aquesta corporació i els seus organismes públics, el que estableix el títol III de la dita Llei sobre l'objecte del control financer, l'obligació de col·laboració dels beneficiaris, les entitats col·laboradores i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o justificació, així com les facultats i deures del personal controlador.

Base vint-i-quatrena. Normativa aplicable
Les subvencions es regiran pel que disposa la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei General de Subvencions, per la present Ordenança, i per les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sagunt vigents en cada moment, així com per les restants normes de dret administratiu, i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

Base vint-i-cinquena. Vigència de les Bases
Aquestes Bases tindran caràcter indefinit i mantindran la seua vigència fins a la seua modificació o derogació expressa, i entraran en vigor una vegada es publiquen en el Butlletí Oficial de la Província i haja transcorregut el termini a què es refereix l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Disposició derogatòria única
Queden derogades les ordenances reguladores de les Bases Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en matèria de “Realització de Fires de caràcter comercial” i en matèria de “Realització d'Activitats de Promoció comercial”, ambdues aprovades pel Ple d'aquest Ajuntament per Acord núm. 5 i 4 respectivament de data 27/05/2010.

Disposició transitòria primera
Les subvencions convocades i concedides amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present Ordenança es regiran per l'anterior de data vint-i-set d'abril de dos mil sis (publicació definitiva BOP de data 21/11/2006)

Disposició transitòria segona
A les subvencions convocades i concedides a partir de l'1 de gener de 2016 se’ls s'aplicarà el que disposa la present Ordenança.

---

1. APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA reguladores DE LES BASES. Acord Ple de data 27/04/2006. Publicat en el BOP de data 22/11/2006. Aprovació de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria del realització de Fires de caràcter comercial" i "Realització d'Activitats de Promoció Comercial".
Entrada en vigor: des de la publicació definitiva en el BOP.

2. MODIFICACIÓ. Acord plenari de data 26/04/2007 publicat en el BOP núm. 180 de data 31/07/2007 pel qual es modifiquen ambdues ordenances per a adaptar-les al RD887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
Entrada en vigor: des de la publicació definitiva en el BOP.

3. MODIFICACIÓ. Acord plenari de data 27/05/2010 publicat en el BOP núm. 2019 de data 04/09/2010, pel qual es modifica en l'ordenança per a la Realització de Fires Comercials, la base segona relativa al nombre de comerços mínim que ha de participar en els esdeveniments poder accedir a les dites subvencions, la base sisena la qual fa referència a la partida pressupostària i la base novena on s'estableix la composició de l'òrgan de valoració. Quant a l'ordenança d'Activitats de Promoció Comercial, es modifica la base sisena referent a la quantia i criteris de concessió de les subvencions i la base novena relativa a la composició de l'òrgan de valoració.
Entrada en vigor: des de la publicació definitiva en el BOP.